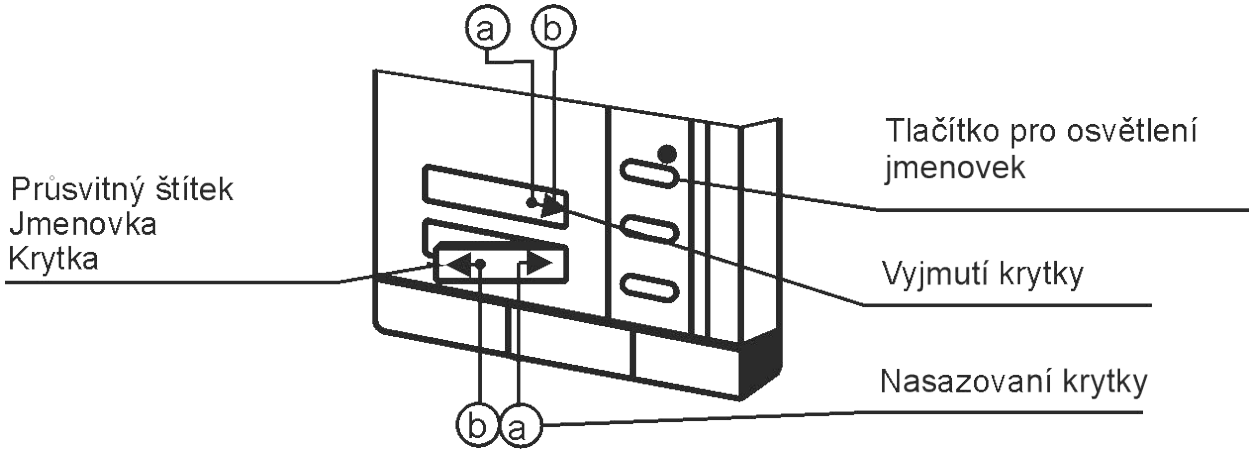
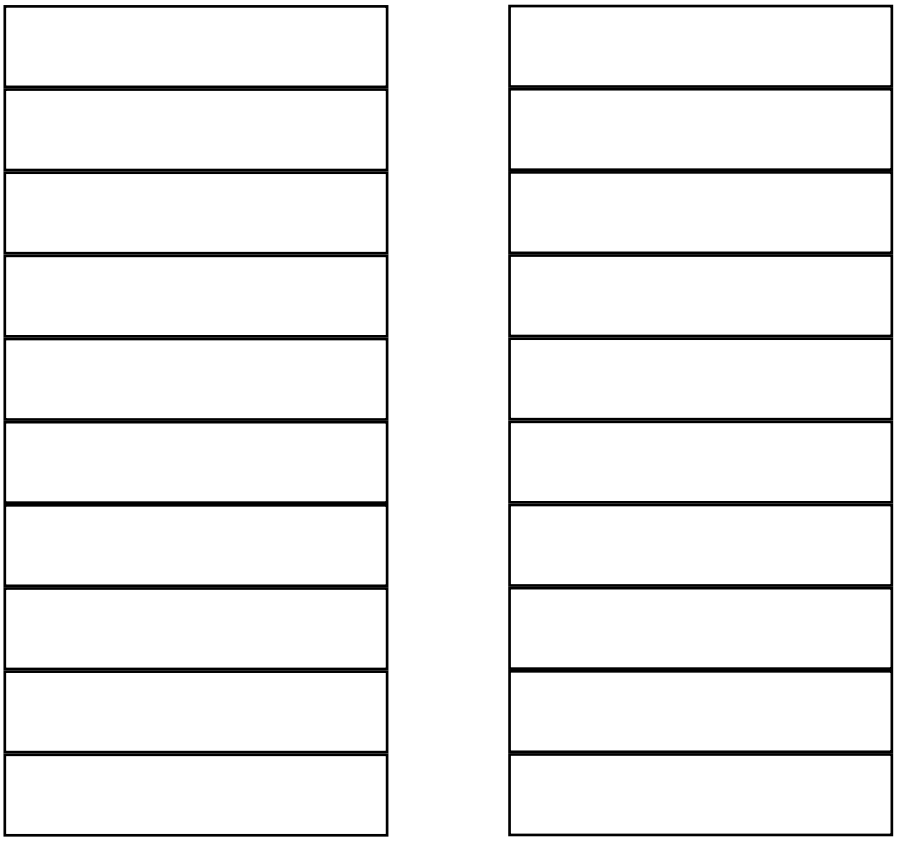
POSTUP VÝMĚNY ŠTÍTKU

1) Krytku jmenovky vyjmeme podle obrázku;
2) Vyplníme požadovaná jména v polích pro jmenovky;
3) Vytiskneme a vystřihneme jednotlivé jmenovky podle předtištěného rámečku;
4) Před vložením krytky nejprve vložíme průsvitný štítek, papírovou jmenovku a nakonec krytku vložíme do modulu podle obrázku.

EDITACE A TISK

1) zadejte seznam účasníků do formuláře na druhé a třetí straně
2) chcete-li změnit velikost písma, styl písma či zarovnat text na střed otevřete soubor v programu *Acrobat Reader* a stiskněte *Ctrl+E*
3) při tisku v části *Velikost a zpracování stránek* zvolte možnost *Skutečná velikost,* aby se vám jmenovky vytiskly ve správné velikosti, také nezapomeňte vytisknout pouze druhou stránku